

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Cheysi Arely López Lantán	CUI:	3433 10929 2216
Número de contrato:	029-140-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	5-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	10254574k
Número de Factura:	3251718808	Serie:	F4F18724
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	Mes de marzo de 2026
Monto Total del Contrato	Q20,774.19	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 31/03/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.

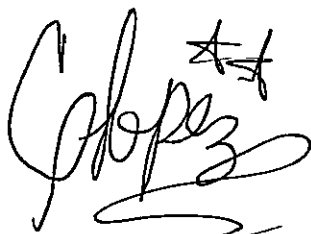
g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Cheysi Arely López Lantán
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Churchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Churchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Cheysi Arely López Lantán	CUI:	3433 10929 2216
Número de contrato:	029-140-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	5-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	10254574k
Número de Factura:	3251718808	Serie:	F4F18724
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Periodo del Informe:	02/01/2026 al 31/03/2026
Monto Total del Contrato	Q20,774.19	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 31/03/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

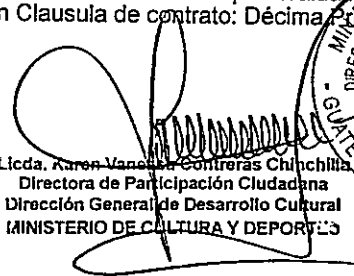
- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Cheysi Arely López Lantán
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Cheysi Arely López Lantán	CUI:	3433 10929 2216
Número de contrato:	029-140-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	5-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	10254574k
Número de Factura:	3251718808	Serie:	F4F18724
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	02/01/2026 al 31/03/2026
Monto Total del Contrato	Q20,774.19	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 31/03/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró apoyar en la elaboración de 01 Plan de Trabajo que incluyó 01 objetivo general y 03 objetivos específicos, 13 resultados, 05 metodologías y 03 cronograma de 13 actividades, siendo estas las actividades realizadas: Charla: Nuestro Patrimonio, talleres de formación sobre el idioma y la gastronomía Xinka a través de los juegos y recetas prácticas las cuales respondieron a los Ejes de Trabajo del proyecto, como lo son: Gestión Cultural, Emprendimientos Culturales y Creativos, Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial, Idiomas Nacionales, Literatura y Oralidad abarcando los 09 elementos identitarios los cuales son: Cosmovisión y Espiritualidad, Costumbres y Tradiciones, Indumentaria, Organización Social, Gastronomía, Expresiones Artísticas y Culturales, Principios y Valores, Ciencia y Tecnología y Idioma de la ruta de acción incluyo la gestión y promoción de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa, que impulsó las potencialidades culturales del municipio. Durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.
- a) Se logró apoyar en la planificación, coordinación y ejecución de 02 actividades en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, siendo estas las actividades realizadas: la conmemoración del 21 de febrero Día de la Lengua Materna con la "Conferencia: Guatemala Multilingüe" beneficiando a 28 personas; la "Conferencia Memoria Viva", en el marco del 25 de febrero Día Nacional de la Dignidad de las Víctimas del Conflicto Armado Interno se benefició a 32 estudiantes, del municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa, atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local. Durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.
- b) Se logró apoyar en la elaboración y entrega de 03 Calendarizaciones mensuales que proyectaron 13 actividades, entrega de 13 registros.
- c) Registro Único de Usuarios Nacionales -RUUN- registrando a 345 beneficiarios, 13 Memorias de laborales, realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa. Durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.
- d) Se logró apoyar en la entrega de 01 informe de resultados de las acciones realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa, que describió las actividades realizadas, beneficiando a 345 personas, 168 hombres y 177 mujeres entre niños, jóvenes, adultos, autoridades ancestrales y líderes comunitarios del Pueblo Xinka y Ladino/mestizo, cuando fue solicitado por la Dirección de Participación Ciudadana. Durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.
- e) Se logró apoyar en la realización de 01 reunión semanal con el equipo trabajo que conforma la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa, siendo un total de 14 reuniones, dando a conocer la agenda semanal, socializando y estableciendo las comisiones para el logro de los objetivos con el equipo de trabajo. Durante al periodo del 02 de enero febrero y al 31 de marzo de 2026.
- f) Se logró apoyar en la elaboración de 01 mapeo de actores culturales, identificando 05 artistas entre los cuales se encuentran 02 danzante y 03 artesanas, pertenecientes al Pueblo Xinka y Ladino/Mestizo, incluyendo 1 directorio completo, el cual alimentó y difundió en el Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio Jutiapa, departamento Jutiapa. Durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Se logró apoyar en la articulación interinstitucional con 03 autoridades de la Comunidad Indígena Xinka, Gobernación Departamental, Directores de Institutos de Educación Básica Instituto Experimental, Directores de Escuelas Oficiales Escuela Oficial Urbana Mixta Barrio Latino, así como en Centros Educativos Privados Colegio Tecnológico INTECPADI, Instituto Nacional Ambiental de Bosque y Ministerio de Economía, estableciendo alianzas y ejecución de acciones para la promoción y revitalización de los elementos culturales a través de las acciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa. Durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

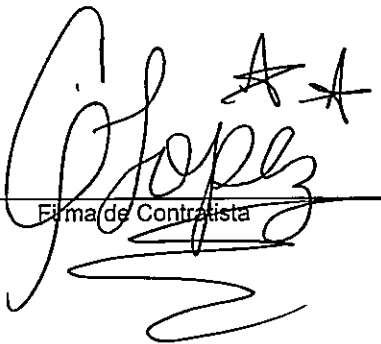
Se logró apoyar en el cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural mediante 13 actividades, siendo estas las actividades realizadas: Charla: Nuestro Patrimonio, talleres de formación sobre el idioma y la gastronomía Xinka a través de los juegos y recetas prácticas las cuales respondieron a los Ejes de Trabajo del proyecto, como lo son: Gestión Cultural, Emprendimientos Culturales y Creativos, las cuales respondieron a los Ejes de Trabajo del proyecto, como lo son: Gestión Cultural, Emprendimientos Culturales y Creativos, Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial, Idiomas Nacionales, Literatura y Oralidad, logrando beneficiar 345 personas, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa. Durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

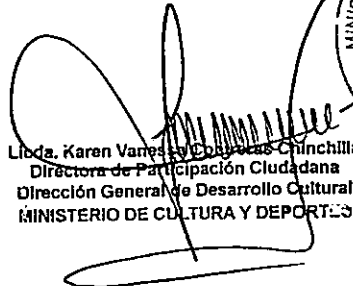
Se logró apoyar en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa. Ejecutando 13 actividades culturales respondiendo a los subproductos de 07 actividades de Promoción con 228 participantes y 8 actividades de Formación 117 participantes, atendiendo un total de 345 personas beneficiadas en el marco de las Políticas Culturales y Municipales, en el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Se logró apoyar el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana, realizado 01 actividad para promoción de 01 ley educativa contra la discriminación decreto 81-2002, representando al Ministerio de Cultura y Deportes ante el Consejo de Departamental de Desarrollo CODEDE de Jutiapa municipio, como cumplimiento de las acciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Cheysi Arely López Lantán
Nombre Completo del Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista


Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)